

2024 年度

吉林省工业和信息化厅（本级）部门决算

2025 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

吉林省工业和信息化厅为省政府组成部门，于2009年根据《中共中央办公厅、国务院办公厅关于印发〈吉林省人民政府机构改革方案〉的通知》(厅字〔2008〕25号)组建。吉林省工业和信息化厅挂吉林省中小企业发展局牌子。我厅主要职责为：

(1) 提出全省新型工业化发展战略和政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，拟订并组织实施工业和信息化的发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。负责对中共吉林省委军民融合发展委员会办公室的业务指导。

(2) 制定并组织实施工业行业发展规划、计划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，起草相关法规和规章草案，拟订行业技术规范和标准并组织实施，指导行业质量管理工作。

(3) 监测、分析全省工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策建议，负责工业应急管理、产业安全和国防动员有关工作。

(4) 负责提出工业和信息化固定资产投资规模和方向、

国家对口部门和本省用于工业和信息化财政性建设资金安排的建议；按国家和省政府规定权限审核、核准工业和信息化固定资产投资项。

（5）拟订高技术产业中涉及生物医药、新材料等的规划、政策和标准并组织实施，指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产业；组织实施有关国家和省有关科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（6）承担振兴装备制造业组织协调的责任，组织拟订重大技术装备发展和自主创新规划、政策，依托国家和省重点工程建设，协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备的国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。

（7）拟订并组织实施工业的能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策；拟订工业能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用；负责节能监察。

（8）推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力；承担主管行业领域的安全生产管理，指导督促企事业单位加强安全管理，依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作等职责。

（9）负责中小企业发展的宏观指导，会同有关部门拟订促进中小企业发展和非国有经济发展的相关政策和措施，

协调解决有关重大问题。

(10) 推进工业领域信息化发展，指导工业领域信息安全。

(11) 统一配置和管理全省无线电频谱资源，依法监督管理无线电台(站)；协调处理军地间无线电管理相关事宜；负责无线电监测、检测、干扰查处，协调处理电磁干扰事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

(12) 负责全省民用爆炸物品生产管理。

(13) 拟订汽车、石油化工(不含炼油、煤制燃料和燃料乙醇)、食品、装备、医药、电子信息、冶金、建材、轻工、纺织等行业的行业规划、行业政策，实施行业管理；承担黄金行业指导及日常管理职责。

(14) 承办省政府交办的其他事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，省工业信和信息化厅内设 29 个业务处室，分别为办公室、法规处、产业政策处、综合处、规划与投资处、科技处、运行监测协调办公室、对外合作处、资源节约与综合利用处、汽车处、石油化工处(吉林省履行《禁止化学武器公约》工作办公室)、综合装备处、重大技术装备处、医药工业处、原材料工业处、食品工业处、消费品工业处、电子信息处、民爆管理处、信息化和软件服务业处、无线电管理局(无委办)、创业服务处、交通运输处、电力

运行协调处、企业管理与人才处、中小企业处、人事处、安全生产处、核应急处。

另设行政审批办公室、老干部处和机关党委。

纳入吉林省工业和信息化厅 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 吉林省工业和信息化厅（本级）

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,623.24	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.29	八、社会保障和就业支出	39	1,515.93
	9		九、卫生健康支出	40	356.19
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	4,751.48
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	315.80
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6,623.53	本年支出合计	58	6,939.40
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	462.42	年末结转和结余	60	146.56
	30			61	
总计	31	7,085.96	总计	62	7,085.96

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6,623.53	6,623.24					0.29
208	社会保障和就业支出	1,503.37	1,503.37					
20805	行政事业单位养老支出	1,317.90	1,317.90					
2080501	行政单位离退休	990.87	990.87					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	327.03	327.03					
20808	抚恤	185.47	185.47					
2080801	死亡抚恤	185.47	185.47					
210	卫生健康支出	356.19	356.19					
21011	行政事业单位医疗	356.19	356.19					
2101101	行政单位医疗	356.19	356.19					
215	资源勘探工业信息等支出	4,448.18	4,447.89					0.29
21501	资源勘探开发	136.96	136.96					
2150102	一般行政管理事务	136.96	136.96					
21505	工业和信息产业监管	4,164.42	4,164.13					0.29
2150501	行政运行	3,421.41	3,421.11					0.29
2150502	一般行政管理事务	533.29	533.29					
2150508	无线电及信息通信监管	67.54	67.54					
2150517	产业发展	142.18	142.18					
21508	支持中小企业发展和管理支出	146.80	146.80					
2150805	中小企业发展专项	146.80	146.80					
221	住房保障支出	315.80	315.80					
22102	住房改革支出	315.80	315.80					
2210201	住房公积金	315.80	315.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况

三、支出决算表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)							公开03表 单位：万元
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,939.40	5,912.62	1,026.77			
208	社会保障和就业支出	1,515.93	1,515.93				
20805	行政事业单位养老支出	1,330.46	1,330.46				
2080501	行政单位离退休	990.87	990.87				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	339.59	339.59				
20808	抚恤	185.47	185.47				
2080801	死亡抚恤	185.47	185.47				
210	卫生健康支出	356.19	356.19				
21011	行政事业单位医疗	356.19	356.19				
2101101	行政单位医疗	356.19	356.19				
215	资源勘探工业信息等支出	4,751.48	3,724.71	1,026.77			
21501	资源勘探开发	136.96		136.96			
2150102	一般行政管理事务	136.96		136.96			
21505	工业和信息产业监管	4,467.72	3,724.71	743.01			
2150501	行政运行	3,724.71	3,724.71				
2150502	一般行政管理事务	533.29		533.29			
2150508	无线电及信息通信监管	67.54		67.54			
2150517	产业发展	142.18		142.18			
21508	支持中小企业发展和管理支出	146.80		146.80			
2150805	中小企业发展专项	146.80		146.80			
221	住房保障支出	315.80	315.80				
22102	住房改革支出	315.80	315.80				
2210201	住房公积金	315.80	315.80				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)						公开04表 单位：万元		
收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,623.24	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,515.93	1,515.93		
	9		九、卫生健康支出	41	356.19	356.19		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	4,751.48	4,751.48		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	315.80	315.80		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6,623.24	本年支出合计	59	6,939.40	6,939.40		
年初结转和结余	28	404.74	年末结转和结余	60	88.59	88.59		
一般公共预算财政拨款	29	404.74		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	7,027.99	总计	64	7,027.99	7,027.99		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)						公开05表 单位：万元
项目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		6,939.40	5,912.62	4,996.28	916.35	1,026.77
208	社会保障和就业支出	1,515.93	1,515.93	1,515.93		
20805	行政事业单位养老支出	1,330.46	1,330.46	1,330.46		
2080501	行政单位离退休	990.87	990.87	990.87		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	339.59	339.59	339.59		
20808	抚恤	185.47	185.47	185.47		
2080801	死亡抚恤	185.47	185.47	185.47		
210	卫生健康支出	356.19	356.19	356.19		
21011	行政事业单位医疗	356.19	356.19	356.19		
2101101	行政单位医疗	356.19	356.19	356.19		
215	资源勘探工业信息等支出	4,751.48	3,724.71			1,026.77
21501	资源勘探开发	136.96				136.96
2150102	一般行政管理事务	136.96				136.96
21505	工业和信息产业监管	4,467.72	3,724.71			743.01
2150501	行政运行	3,724.71	3,724.71	2,808.36	916.35	
2150502	一般行政管理事务	533.29				533.29
2150508	无线电及信息通信监管	67.54				67.54
2150517	产业发展	142.18				142.18
21508	支持中小企业发展和管理支出	146.80				146.80
2150805	中小企业发展专项	146.80				146.80
221	住房保障支出	315.80	315.80	315.80		
22102	住房改革支出	315.80	315.80	315.80		
2210201	住房公积金	315.80	315.80	315.80		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)								公开06表 单位：万元
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,805.79	302	商品和服务支出	888.88	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	675.85	30201	办公费	87.70	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	620.51	30202	印刷费	9.56	30702	国外债务付息	
30103	奖金	796.38	30203	咨询费		310	资本性支出	27.47
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.10	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	2.57	31002	办公设备购置	27.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	339.59	30206	电费	57.26	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	13.23	30207	邮电费	15.34	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	473.48	30208	取暖费	58.98	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	83.02	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	152.95	30211	差旅费	216.21	31008	物资储备	
30113	住房公积金	377.13	30212	因公出国(境)费用	11.31	31009	土地补偿	
30114	医疗费	35.93	30213	维修(护)费	3.06	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	237.71	30214	租赁费	20.85	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1,190.48	30215	会议费	8.30	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	84.99	30216	培训费	4.90	31013	公务用车购置	
30302	退休费	890.28	30217	公务接待费	2.67	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	185.47	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.34	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.52	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	30.70	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	137.94	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	36.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	170.44	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	27.40	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	12.47			
	人员经费合计	4,996.28		公用经费合计				916.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表							
单位：万元							
部门：吉林省工业和信息化厅(本级)							
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次							
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)			公开08表 单位：万元	
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次				
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：吉林省工业和信息化厅(本级)											公开09表
预算数											单位：万元
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
49.98	11.31	36.00		36.00	2.67	49.98	11.31	36.00		36.00	2.67

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		工信综合事务管理			实施单位					
主管部门		吉林省工业和信息化厅			吉林省工业和信息化厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	171.6	171.6	142.71	83.16	7				
	当年财政拨款	171.6	171.6	142.71	83.16	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标			实际完成情况					
		1. 组织和实施厅内办公业务资源网络平台管理和维护; 全厅互联网访问外网网络管理和维护; 省工信厅政府部门网站的管理和维护, 协调和推动网络平台应用项目工作的开展; 组织执行网络平台建设与管理的各项工作制度; 维护网络平台所涉及的所有硬件设施和软件系统。 2. 保证省工信厅两处办公区域网络正常运行; 保障厅涉密网正常运行。 3. 协助工信厅做好政务公开工作; 进行网络信息实时采集、分类和服务, 完成向省政府报送信息工作。 4. 落实老干部政治待遇, 落实老干部生活待遇。 5. 及时发放60年代精简职工生活补贴及丧葬费。			1. 管理和维护厅内办公业务资源网络平台、全厅互联网访问外网网络管理, 保障厅部门网站正常运行, 保证网络平台应用项目正常顺利开展, 建设和完善了多项网络平台管理工作制度, 保障工信厅网络平台所涉及的所有硬件设施和软件系统平稳健康运行。2. 保证厅两处办公区域网络正常运行, 厅涉密网正常运行。3. 厅政务公开工作完美进行, 网络信息实时采集、分类和服务, 已经向省政府报送信息工作。4. 老干部政治待遇、生活待遇落实。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	累计慰问人数	≥300人次	300人次	20	20	无偏差		
			发放次数	=2次	2次	10	10	无偏差		
		质量指标	网络维护故障处置率	=100%	100%	10	10	无偏差		
	补助发放准确率		=100%	100%	10	10	无偏差			
	效益指标	社会效益指标	重大安全事故	=0次	0次	30	30	无偏差		
	满意度指标	服务对象满意度指标	厅机关处室满意度	>=95%	100%	5	5	无偏差		
老干部满意度			>=95%	100%	5	5	无偏差			
总分							97.00			
偏差率(%)		复核档次:			() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		吉林省技术改造、产业集群及转型升级先进集体和先进个人评选表彰项目			实施单位					
主管部门		吉林省工业和信息化厅			吉林省工业和信息化厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	44	44	30	68.18	5				
	当年财政拨款	44	44	30	68.18	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标			实际完成情况					
		按照吉林省技术改造、产业集群及转型升级工作先进集体和先进个人评选表彰活动安排, 使用财政专项资金44万元, 开展先进集体和先进个人评选工作, 并组织召开表彰大会, 对先进集体和先进个人进行表彰; 对先进个人开展培训。			安排表彰了吉林省技术改造、产业集群及转型升级工作先进集体和先进个人评选表彰活动安排, 开展了先进集体和先进个人的评选工作, 并组织召开了表彰大会。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	组织表彰活动次数	≥1次	1次	25	25	无偏差		
			发放奖牌(证书)数量	≥135个	135个	25	25	无偏差		
	效益指标	社会效益指标	表彰先进集体数量	≥35个	35个	15	15	无偏差		
			表彰先进个人数量	≥100个	100个	15	15	无偏差		
	满意度指标	服务对象满意度指标	表彰对象满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差		
总分							95.00			
偏差率(%)		复核档			() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)

项目名称		全省铁路道口监护管理工作经费								
主管部门		吉林省工业和信息化厅			实施单位 吉林省工业和信息化厅(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	90	90	54.5	60.56	5				
	当年财政拨款	90	90	54.5	60.56	—				
	上年结转资金	0	0	0	0	—				
	其他资金	0	0	0	0	—				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况						
	1: 保障铁路监护道口安全平稳运行; 2: 加强铁路监护道口管理工作, 杜绝监护道口群死、群伤重大事故的发生; 3: 春运、春耕、秋收等道口繁忙时期, 各州市在辖区内进行安全大检查自查, 排除安全隐患; 4: 资金使用依法合规, 按照规定时间使用完成; 5: 服务对象满意度达到90%以上。			按照年度安全管理工作计划和资金管理使用办法, 严格落实各项规章制度, 坚持省市县三级管理模式, 严格落实属地管理, 确保全年全省铁路监护道口安全平稳运行。省级检查按照每季度一次, 采取四不两直方式, 重点对车流、人流繁忙道口进行抽查, 加大夜间检查力度。检查过程中充分听取基层监护人员的意见建议, 充实办理办法, 将安全隐患列入台账, 实现问题闭环管理。						
绩效指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指 标	产出指标	数量指标	监护道口员完成应急演练情况	>=2次	2次	13	13	无偏差		
			道口员人身意外伤害保险完成情况	>=100%	100%	13	13	无偏差		
			道口员劳动防护用品发放完成情况	>=100%	100%	13	13	无偏差		
			组织一次铁路监护道口安全宣传活动接听量	>=1次	1次	11	11	无偏差		
	效益指标	经济效益指标	道口责任事故人员死亡情况	<=1次	0次	10	10	无偏差		
			一般道口交通事故情况	<=3次	0次	10	10	无偏差		
		社会效益指标	发生道口安全事故是否影响铁路客(货)列车正常开行时间	<=3次	0次	10	10	无偏差		
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	>=90%	95%	10	10	无偏差		
	总分							95.00		
偏差率(%)	复核档次:			() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)

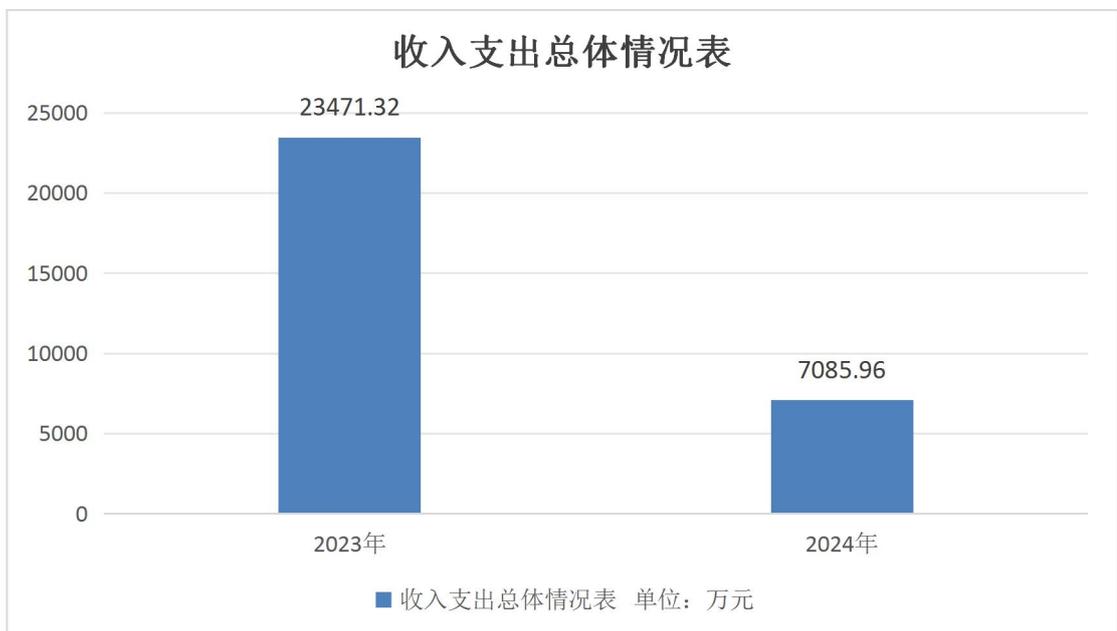
项目名称		推动工业发展工作经费				实施单位		吉林省工业和信息化厅(本级)		
主管部门		吉林省工业和信息化厅								
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	572.4	378.52	124.11	32.79	0				
	当年财政拨款	572.4	378.52	124.11	32.79	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		<p>主要包括：全面贯彻落实省委、省政府关于工业稳增长工作要求，推动全省工业经济运行稳定增长。召开中国汽车创新大会和中国汽车产业链大会，提高我省汽车行业知名度，做大做强我省汽车品牌。开展企业家服务周和企业家活动，了解企业诉求，搭建产需衔接平台，积极帮助企业解决实际困难。积极推进制造业智能化改造和数字化转型工作，提高企业转型高质量发展动力。开展化工园区认定管理及监控化学品管理工作，确保化工行业合规有序发展，确保化工行业安全。开展对口援疆工作，做好援疆人员慰问等工作。做好无线电管理经费管理工作，聘请第三方会计师事务所进行审计出具审计报告。</p>				<p>把推动工业经济平稳增长摆在突出位置，着力加强企业生产运行监测调度，持续开展工业运行包保服务，确保重点产业链、重点企业稳定运行。开展了企业家服务周和企业家活动，了解企业诉求，搭建产需衔接平台，帮助企业解决实际困难。保障了对口援疆工作顺利进行，保障了无线电经费管理工作顺利开展。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	开展针对本行政区域内联网工业企业的网络安全风险评估数量	>=10个	10个	4	4	无偏差		
			专业技能人才培养	>=200人(次)	200人(次)	5	5	无偏差		
			开展工业领域数据安全宣贯	>=1场	1场	3	3	无偏差		
			开展赛事活动	>=1场	1场	3	3	无偏差		
			主题论坛举办场次	>=6场	6场	5	5	无偏差		
			科技成果展	>=1场	1场	2	2	无偏差		
			专家评审次数	>=20次	20次	3	3	无偏差		
	时效指标	开展万人助万企业活动及时率	>=90%	100%	25	25	无偏差			
	效益指标	经济效益指标	化工园区基础设施提升，园区内有新项目开工建设	>=10个	10个	6	6	无偏差		
			帮助企业降低信息安全防护运维成本	>=30万元	30万元	6	6	无偏差		
		社会效益指标	禁化武扩散事故发生	<=0次	0次	3	3	无偏差		
			提升重点企业工业互联网安全防护能力	>=10户	10户	5	5	无偏差		
			产需衔接成功次数	>=4次	4次	10	10	无偏差		
企业问题化解率	>=90%	100%	10	10	无偏差					
总分							90.00			
偏差率(%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		2024年招商引资工作经费								
主管部门		吉林省工业和信息化厅				实施单位 吉林省工业和信息化厅(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	58	58	0.1	0.17	0				
	当年财政拨款	58	58	0.1	0.17	—				
	上年结转资金	0	0	0	0	—				
	其他资金	0	0	0	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		<p>建立化工产业友好关系，实现化工产业良性对接。吸纳优质化工企业入驻省内化工园区，实现延长产业链条，提高产业产值。</p> <p>扩大吉林省化工产业影响力，实现省内化工园区推广。开展重点行业产业调研，探索我省重点行业产业发展路径。组织重点行业产业链招商对接会，邀请相关领域专家，通过探讨交流，为企业破解技术难题，提出技术改造思路。</p>				<p>建立了化工产业友好关系，实现了化工产业良性对接。扩大吉林省化工产业影响力，实现了省内化工园区推广。开展了重点行业产业调研，组织了重点行业产业链招商对接会，邀请了相关领域专家，通过探讨交流，为企业破解技术难题，提出技术改造思路，探索我省重点行业产业发展路径。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	实施项目个数	>=2次	2次	15	15	无偏差		
			签订合作框架协议数量	>=3个	3个	15	15	无偏差		
		质量指标	完成重点行业产业调研数量	>=3个	3个	10	10	无偏差		
			组织重点行业产业链招商对接会数量	>=4个	4个	10	10	无偏差		
	效益指标	社会效益指标	产需衔接成功次数	>=1次	1次	30	30	无偏差		
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	>=90%	100%	10	10	无偏差		
总分							90.00			
偏差率(%)		复核档次:		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

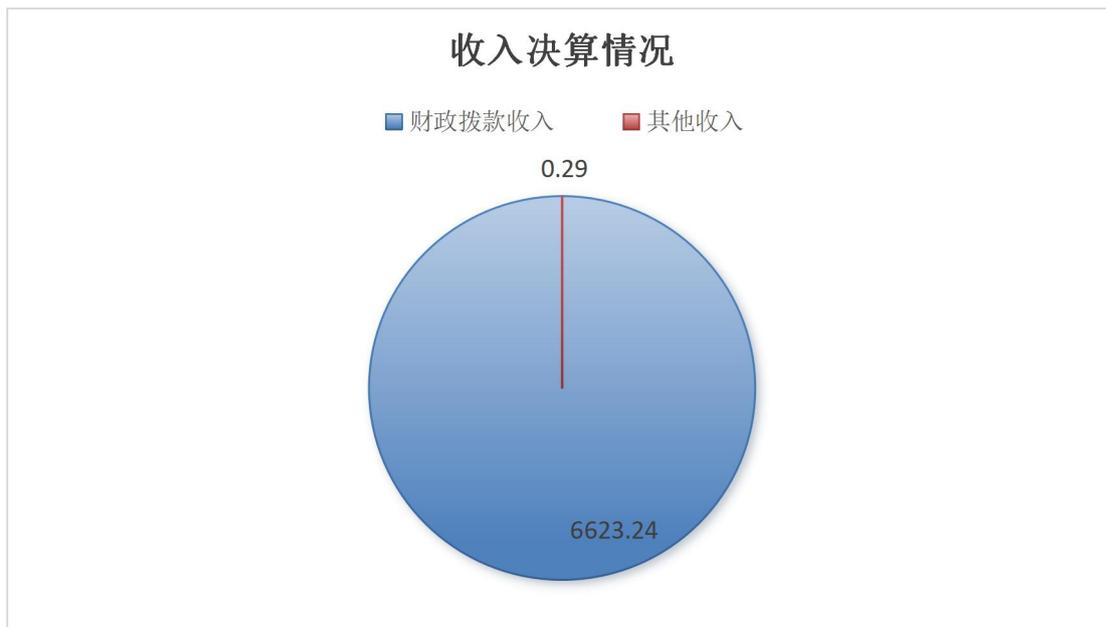
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 7085.96 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 16,385.36 万元，下降 69.8%。主要原因是上年度存在疫情专项资金金额较大。



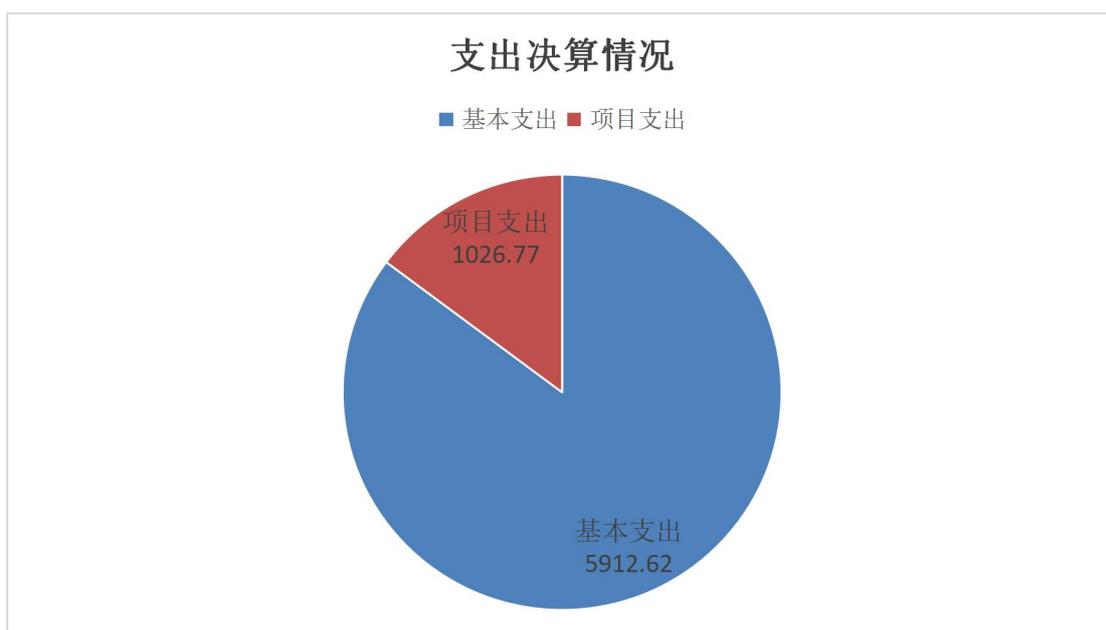
二、收入决算情况说明

本年收入合计 6623.53 万元，其中：财政拨款收入 6623.24 万元，比上年减少 15,355.85 万元，下降 69.9%，主要是上年度存在疫情专项资金金额较大；其他收入 0.29 万元，比上年减少 3.04 万元，下降 91.3%，主要是银行存款利息减少。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 6939.4 万元，其中：基本支出 5912.62 万元，比上年减少 1151.43 万元，下降 16.3%，主要是上年度发放以前年度的基础绩效，本年恢复正常发放；项目支出 1026.77 万元，比上年减少 14,904.78 万元，下降 93.6%，主要是上年度存在疫情专项资金金额较大。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

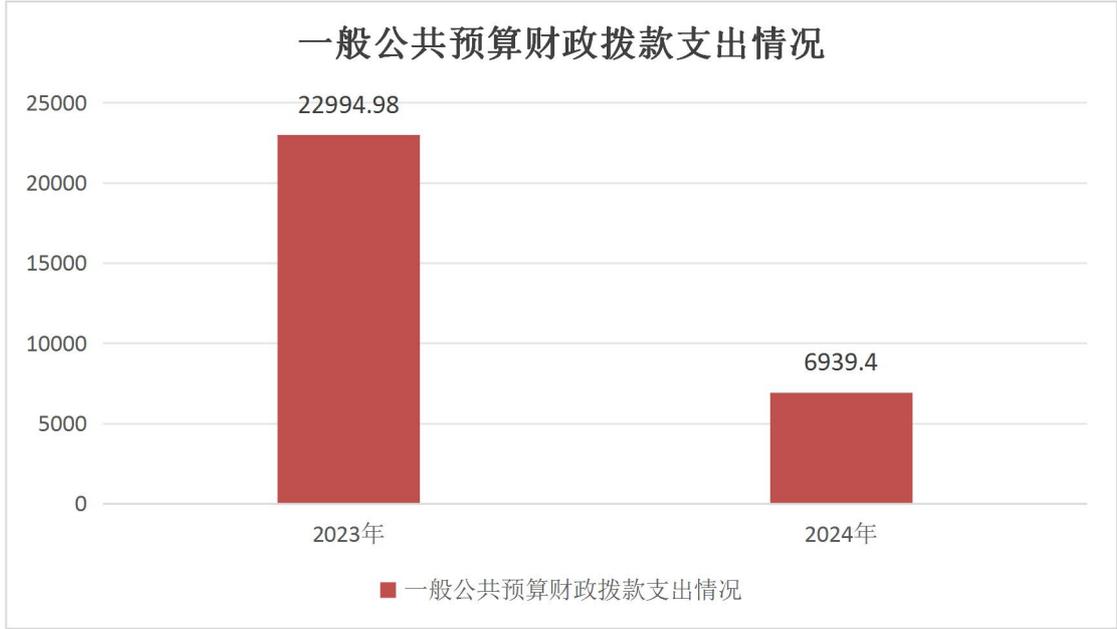
2024 年度财政拨款收、支总计均为 7027.98 万元，与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各减少 16,385.05 万元，降低 70%。主要原因是上年度存在疫情专项资金金额较大。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

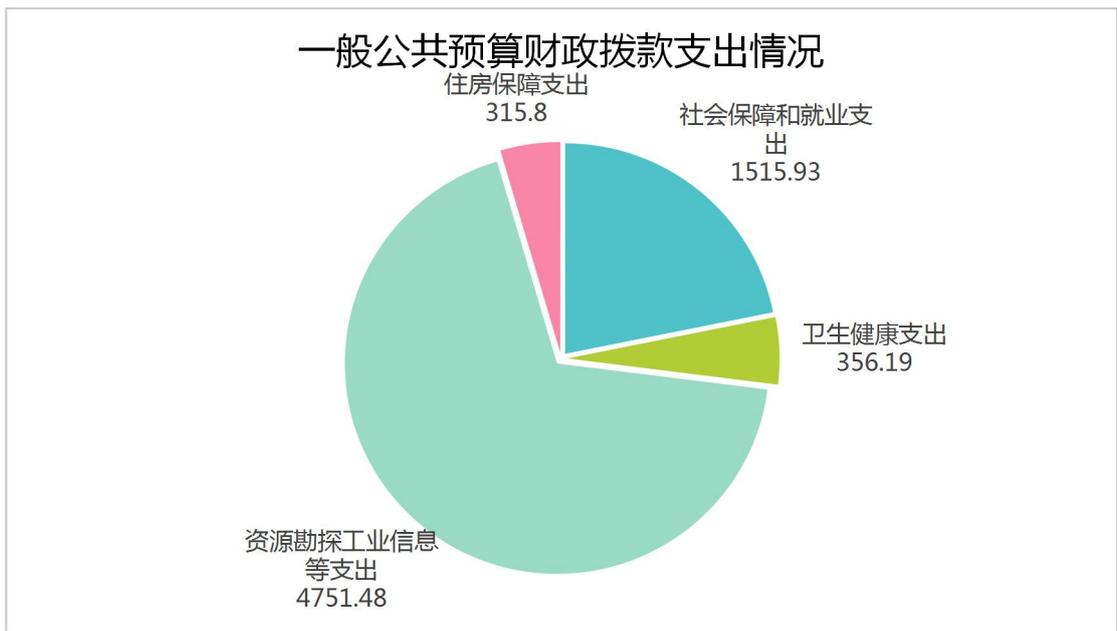
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 6939.4 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 16,055.58 万元，降低 69.8%。主要原因是上年度存在疫情专项资金金额较大。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 6939.4 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 1515.93 万元，占 21.8 %；卫生健康支出 356.19 万元，占 5.1%；资源勘探工业信息等支出 4751.48 万元，占 68.5%；住房保障支出 315.8 万元，占 4.6%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 6692.12 万元，支出决算为 6939.4 万元，完成年初预算的 103.7%。其中：

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为 1164.52 万元，支出决算为 990.87 万元，完成年初预算的 85.1%。决算数小于预算数的主要原因是本年发生减员。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 329.13 万元，支出决算为 339.59 万元，完成年初预算的 103.2%。决算数大于预算数的主要原因是补缴以前年度养老保险费。

3. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项)。年初预算为 0 万元，支出决算为 185.47 万元，全部为执行中追加经费。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为 358.89 万元，支出决算为 356.19 万元，完成年初预算的 99.2%。决算数小于预算数的主要原因是本年发生减员。

5. 资源勘探工业信息等支出(类)资源勘探开发(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 141.51 万元，支出

决算为 136.96 万元，完成年初预算的 96.8%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节俭，压缩开支。

6. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息化产业监管（款）行政运行（项）。年初预算为 3412.25 万元，支出决算为 3724.71 万元，完成年初预算的 109.2%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加人员经费。

7. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息化产业监管（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 935.01 万元，支出决算为 522.29 万元，完成年初预算的 55.9%。决算数小于预算数的主要原因是部分工作未开展，下年度继续执行。

8. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息化产业监管（款）无线电及信息通信监管（项）。年初预算为 33.03 万元，支出决算为 67.54 万元，完成年初预算的 204.5%。决算数大于预算数的主要原因是执行中追加经费。

9. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息化产业监管（款）产业发展（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 142.18 万元，全部为执行中追加经费。

10. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 146.8 万元，全部为执行中追加经费。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积

金(项)。年初预算为 317.8 万元，支出决算为 315.8 万元，完成年初预算的 99.4%。决算数小于预算数的主要原因是本年发生减员。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 5912.62 万元，其中：

人员经费 4996.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 916.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元；年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本

年收入 0 万元；本年支出 0 万元；年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 49.98 万元，支出决算为 49.98 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度增加 8.14 万元，增长 19.5%，主要原因是因公出国（境）费增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国(境)费预算为 11.31 万元,支出决算为 11.31 万元,完成预算的 100%;支出决算较 2023 年度增加 10.3 万元,增长 1019.8%,主要原因是出国任务增加。全年共有因公出国(境)团组 1 个,因公出国(境)2 人次。主要包括为主动服务国家总体外交,积极扩大全省高水平对外开放,进一步加强我省与德国、挪威和法国的友好交往,深化汽车及零部件、现代农业、冰雪旅游、清洁能源等多领域务实合作,应德国大众汽车集团、挪威康士伯集团和法国佛瑞亚集团的邀请,根据我省 2024 年度省级领导出访计划,省委书记景俊海于 5 月 27 日至 6 月 5 日率吉林省代表团赴德国、挪威和法国访问。为配合做好各项工作,省工业和信息化厅厅长宋刚随团出访。

2. 公务用车购置及运行费预算为 36 万元,支出决算为 36 万元,完成预算的 100%;较 2023 年度没有变化。其中:

公务用车购置费支出 0 万元。主要是公车改革后车辆购置统一由省机关事务管理局负责；截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量 32 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 36 万元，主要是厅机关公务用车运行维护及购买油料等开支。

3. 公务接待费预算为 2.67 万元，支出决算为 2.67 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度减少 2.16 万元，下降 44.7%，主要原因是上年度发生公务接待费较多。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 2.67 万元。主要用于接待国家工信部、浙江省经信厅、新疆工信厅等来厅对接工作的餐费等开支。全年共接待国内来访团组 15 个、来宾 222 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 5 个，共涉及资金 742.12 万元，占一般公共预算项目支出总额的 72.3%。

组织对“推动工业发展工作经费”“工信综合事务管理”等 5 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出

742.12 万元。从评价情况来看，重点推动企业转型升级项目，落实智改数转持续开展工业运行包保服务，提高全省民营经济主营业务收入。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 742.12 万元。从评价情况来看，重点推动企业转型升级项目，落实智改数转持续开展工业运行包保服务，提高全省民营经济主营业务收入。

（二）项目绩效自评结果。

推动工业发展工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 572.4 万元，执行数为 124.11 万元，完成预算的 32.8%。项目绩效目标完成情况：把推动工业经济平稳增长摆在突出位置，着力加强企业生产运行监测调度，持续开展工业运行包保服务，确保重点产业链、重点企业稳定运行。开展了企业家服务周和企业家活动，了解企业诉求，搭建产需衔接平台，帮助企业解决实际困难。保障了对口援藏工作进行，保障了无线电经费管理工作顺利开展。

工信综合事务管理项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 171.6 万元，执行数为 142.71 万元，完成预算的 83.2%。项目绩效目标完成情况：管理和维护厅内办公业务资源网络平台、全厅互联网访问外网网络管理，保障厅部门网站正常运

行，保证网络平台应用项目正常顺利开展，建设和完善了多项网络平台管理工作制度，保障工信厅网络平台所涉及的所有硬件设施和软件系统平稳健康运行；保证厅两处办公区域网络正常运行，厅涉密网正常运行；厅政务公开工作完美进行，网络信息实时采集、分类和服务，已经向省政府报送信息工作；老干部政治待遇、生活待遇落。

吉林省技术改造、产业集群及转型升级先进集体和先进个人评选表彰项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 44 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 68.2%。项目绩效目标完成情况：安排表彰了吉林省技术改造、产业集群及转型升级工作先进集体和先进个人评选表彰活动安排，开展了先进集体和先进个人的评选工作，并组织召开了表彰大会。

全省铁路道口监护管理工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 90 万元，执行数为 54.5 万元，完成预算的 60.6%。项目绩效目标完成情况：按照年度安全管理工作计划和资金管理使用办法，严格落实各项规章制度，坚持省市县三级管理模式，严格落实属地管理，确保全年全省铁路监护道口安全平稳运行。省级检查按照每季度一次，采取四不两直方式，重点对车流、人流繁忙道口进行抽查，加大夜间检查力度。检查过程中充分听取基层监护人员的意见建议，

充实办理办法，将安全隐患列入台账，实现问题闭环管理。

2024年招商引资工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为90分。项目全年预算数为58万元，执行数为0.1万元，完成预算的0.2%。项目绩效目标完成情况：建立了化工产业友好关系，实现了化工产业良性对接。扩大吉林省化工产业影响力，实现了省内化工园区推广。开辟了重点行业产业调研，组织了重点行业产业链招商对接会，邀请了相关领域专家，通过探讨交流，为企业破解技术难题，提出技术改造思路，探索我省重点行业产业发展路径。

（三）部门评价结果。

本单位未展开部门评价。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出916.35万元，较2023年度减少94.27万元，降低9.33%，主要是本年度厉行节俭，压缩公用经费。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额373.51万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出373.51万元。授予中小企业合同金额190万元，占政府采购支出总额的50.9%，其中：授予小微企业合同金

额 190 万元，占授予中小企业合同金额的 100 %；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100 %。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，吉林省工业和信息化厅（本级）共有车辆 32 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 2 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 19 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 11 辆，其他用车主要是各市县配发的无线电特种技术用车；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转至本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

七、**“三公”经费**：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政

开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十一、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十三、资源勘探工业信息等支出（类）资源勘探开发（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十四、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十五、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十六、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）无线电及信息通信监管（项）：反映无线电及信息通信行业监管方面的支出。

十七、资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：反映用于支持中小企业培育、公共服务体系和融资服务体系建设和方面35的支出。

十八、资源勘探工业信息等支出（类）其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）：反映除上述项目以外其他用于资源勘探工业信息等方面的支出。

十九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。